
Aika 04.02.2025, klo 16:30 - 18:28

Paikka Neilikkatie 17, 1.krs/109 Kuninkaala

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialan ajankohtaiskatsaus ja jatkonäkymät**
- § 4 Aluevaalivuoden aikataulutus**

Saapuvilla olleet jäsenet

Riitta Särkelä, puheenjohtaja
Gashaw Kaisa Bibani, 1. varapuheenjohtaja
Miikka Heiskanen, poistui 18:12
Helen Josefsson
Timo Laaninen, saapui 16:34
Marja-Vuokko Mäkinen
Muktar Osman, saapui 16:34
Markus Vähälä

Muut saapuvilla olleet

Henna Salosyrjä, Hallinnon asiantuntija, sihteeri
Hanna Mikkonen, Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja
Walid Azizi, Nuorisovaltuuston edustaja, poistui 18:16
Maarit Raja-aho, saapui 16:36
Saana Pukkio, poistui 18:25
Reetta Voutilainen

Poissa

Taava Leppänen
Kati Pajunen
Antti Seppinen

Allekirjoitukset

Riitta Särkelä
Puheenjohtaja

Henna Salosyrjä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Markus Vähälä

Miikka Heiskanen
1 § - 2 §

Helen Josefsson
3 § - 4 §

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 140 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 144 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäoloa puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaisissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa;
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla sekä konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto myönsi kokouksessaan 13.12.2022 § 6 nuorisovaltuuston edustajalle läsnäolo- ja puheoikeuden jaoston kokouksiin aluehallituksen 7.6.2022 § 94 esityksen mukaan.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Asioita käsiteltäessä kokouksessa voivat olla läsnä jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi ne henkilöt, joiden viran tai tehtävien hoitoon asia välittömästi liittyy. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaoston esittelijänä toimii lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja.

Ehdotus

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto päättää;

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tähän lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaoston kokoukseen perheitä tukevien palvelujen palvelualuejohtaja Reetta Voutilaiselle, perheiden ennaltaehkäisevien palvelujen palvelualuejohtaja Mirja Varikselle ja perheiden erityispalvelujen palvelualuejohtaja Saana Pukkiolle.

Päätös

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto päätti;

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tähän lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaoston kokoukseen perheitä tukevien palvelujen palvelualuejohtaja Reetta Voutilaiselle ja perheiden erityispalvelujen palvelualuejohtaja Saana Pukkiolle.

§ 2

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 11.2.2025 klo 12.00 lähtien.

Päätös

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa; Markus Vähälä ja Miikka Heiskanen;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 11.2.2025 klo 12.00 lähtien.

§ 3

Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialan ajankohtaiskatsaus ja jatkonäkymät

VAKEDno-2024-3629

Oheismateriaali

1 Lanupe jaosto 4.2.2025.pdf

Asian valmistelijat: toimialajohtaja Hanna Mikkonen, palvelualuejohtajat Reetta Voutilainen ja Saana Pukkio

Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja Hanna Mikkonen antaa jaostolle ajankohtaiskatsauksen toimialalta.

Ehdotus

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto:

1. Merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi;
2. Antaa toimialalle evästyksset tulevaan.

Kokouskäsittely

Jäsenet Timo Laaninen ja Muktar Osman saapuivat asian käsittelyn aikana klo 16:34.

Aluehallituksen puheenjohtaja Maarit Raja-aho saapui asian käsittelyn aikana klo 16:36.

Jäsen Miikka Heiskanen poistui asian käsittelyn aikana klo 18:12.

Jäsen Helen Josefsson valittiin pöytäkirjan tarkastajaksi 18:12 alkaen.

Nuorisovaltuuston edustaja Walid Azizi poistui asian käsittelyn aikana klo 18:16.

Palvelualuejohtaja Saana Pukkio poistui asian käsittelyn aikana klo 18:25.

Päätös

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto:

1. Merkitsi ajankohtaiskatsauksen tiedoksi;
2. Antoi toimialalle seuraavat evästyksset tulevaan:

Jaosto haluaa esittää lämpimät kiitokset toimialan johdolle ja koko henkilöstölle hienosta työstä ja tavoitteiden saavuttamisesta. Jaosto näkee tärkeänä, että toimialalla on tunnustettu varhaisen tuen tärkeys ja edetty toiminnallisesti siihen suuntaan. Jaosto toivoo, että hyvinvointialueen positiivisesta kehitystyöstä ja onnistumisista viestitään aktiivisesti. Uhkana negatiivisessa mediakuvassa on muun muassa se, etteivät asukkaat hakeudu palveluihin riittävän varhain, koska luulevat, että palveluja on liian vähän ja muut tarvitsevat niitä enemmän kuin itse.

Jaosto näkee, että toimialalle asetetut strategiset painopisteet ovat tärkeitä ja niiden eteen on tehty hienoa työtä. Jaosto nostaa esille, että niiden eteen tehtävää kehitys- ja uudistustyötä on jatkettava myös tulevaisuudessa rohkeasti ja määrätietoisesti. Vain uudistamalla toimintatapoja saamme aikaan inhimillisesti ja taloudellisesti kestäviä

ratkaisuja. Perhekeskusten kehittämistyössä on pyrittävä siihen, että keskuksat jakautuvat tasapuolisesti hyvinvointialueen eri osiin. Lännen perhekeskuksen osalta on jatkettava aktiivisesti investointiluvan hakemista valtiolta. Perhekeskuksat ovat kriittinen asia, jotta pystymme siirtämään lasten, nuorten ja perheiden palveluissa painopisteen ehkäisevään toimintaan ja varhaiseen tukeen sekä vähentämään lastensuojelun ja huostaanottojen tarvetta.

Jaosto nostaa esille, että vanhemmuuden tuki tulee nostaa esille palvelujen kehitystyössä. Varhaisen kiintymyssuhteen ja vuorovaikutuksen merkitys lasten ja nuorten hyvinvoinnille on keskeinen. Toimialalla on edistytty sosiaalihuollon ja terveydenhuollon integraation rakentamisessa, mikä on tärkeää. Jaosto näkee, että perheille tarjottavan tuen tulee kohdistua myös vanhempiin ja heidän voimavaroihinsa. Keskeistä on yhteistyö aikuisille tarjottavien palvelujen ja lasten, nuorten ja perheiden palvelujen välillä.

Jaosto näkee, että yhteisöllisyyttä tulee pyrkiä aktiivisesti lisäämään ja kehittämään yhdessä eri tahojen kanssa. Yhteisöllisyyden kehittämisessä tulee huomioida myös yhteisövaikuttavuus ja tutkimuksellinen näkökulma, hyödyntämällä esimerkiksi Itlan ja Oulun yliopiston yhteisövaikuttavuus-toimintamallia.

Jaosto pitää keskeisenä, että yhteistyötä kuntien, järjestöjen ja muiden toimijoiden kanssa kehitetään. Jaosto esittää huolensa järjestöjen riittävästä rahoituksesta ja toteaa, että hyvinvointialueen on huolehdittava riittävästä järjestöavustuksista myös tulevaisuudessa. Jaosto pitää välttämättömänä, että hyvinvointialueella lisätään järjestöavustusten määrää selkeästi nykyisestä. Jaosto näkee tärkeänä, että hyvinvointialueen on välttämätöntä tehdä yhteistyötä kuntien kanssa muun muassa työllisyyden, koulutuksen ja kotoutumisen saralla. Jaosto pitää tärkeänä, että yhteistyössä YTA-alueella huomioidaan myös sosiaalihuollon näkökulma. YTA-tasosta yhteistyötä tarvitaan erityisesti vaikeimmin hoidettavien lasten osalta.

Jaosto haluaa esittää tukensa hyvinvointialueelle tiukassa taloustilanteessa ja nostaa esille, että talouden tasapainottamiseen on pyrittävä saamaan valtioneuvostolta lisäaikaa. Päätäjien on tärkeä vaikuttaa yhteistyössä siihen, että hyvinvointialueiden rahoituslakia tältä osin muutetaan. Muuten on riskinä, että vaarannetaan juuri hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyö ja varhainen tuki sekä toimintatapojen uudistamista kaikilla hyvinvointialueilla ja tehdään lyhytnäköisiä säästötoimia.

§ 4**Aluevaalivuoden aikataulus**

VAKEDno-2025-359

Asian valmistelija: hallinnon asiantuntija Henna Salosyrjä

Aluevaalit toimitetaan sunnuntaina 13.4.2025 ja ennakkoäänestyksen ajanjakso on ulkomailla 2.-5.4.2025 ja kotimaassa 2.-8.4.2025.

Aluevaalivuoden aikataulu

Ehdokasasettelun osalta puolueet ja valitsijayhdistykset tiedottavat aluevaaleihin asettumisesta sekä ohjaavat ehdolle asettuvia. Puolueiden ja valitsijayhdistysten tulee toimittaa vaaliviranomaiselle (aluevaalien hakemukset aluevaalilautakunnalle) viimeistään tiistaina 4.3.2025 klo 16 mennessä. Ehdokasasetteluun liittyen hyvinvointialue julkaisee kuulutuksen, johon on kerätty vaalilain mukaiset ilmoitukset.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen valtuustovaluokunta on linjannut, että vaalikaranteeni kevään 2025 aluevaaleissa pidetään ajalla 4.3.-13.4.2025 ja valtuustoryhmätuen käytöstä tulee pidättäytyä seuraavilta osin: yleisömainonta, -materiaalit ja -tapaamiset.

Aluevaalien tulos vahvistetaan 16.4.2025.

Toimikaudelle 2025–2029 valittava aluevaltuusto aloittaa toimintansa 1.6.2025.

Tulevaisuusjaostojen toiminta päättyy

Aluehallituksen 8.10.2024 § 200 ja aluevaltuuston 28.10.2024 § 65 päätösten mukaan tulevaisuusjaostojen toiminta ei jatku tulevalla valtuustokaudella.

Jaoston jäsenistöllä käytössä olevat, hyvinvointialueen laitteet tulee palauttaa hyvinvointialueen edustajalle toimitilien viimeisen kokouksen yhteydessä. Laitteen voi palauttaa myös muuna, erikseen sovittavana ajankohtana Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimitilaan osoitteessa Neilikkatie 17. Hyvinvointialueen luottamustehtävän hoitamista varten annettu sähköpostiosoite on käytössä 30.6.2025 asti.

Tulevaisuusjaostojen yhteinen päätösseminaari järjestetään 25.3.2025 Vantaan kaupungintalolla, valtuustosalissa. Kutsut tilaisuuteen toimitetaan tulevaisuusjaostojen varsinaisille jäsenille. Mikäli varsinainen jäsen on estynyt osallistumasta, kutsutaan varajäsen tilaisuuteen.

Tilaisuuden ohjelma:

- Hyvinvointialuejohtajan tervehdys
- Toimialajohtajien puheenvuorot
- Jaostojen puheenjohtajien evästyksiset tulevaan
- Kakkukahvit

Muutokset ohjelmaan ja aikatauluun ovat mahdollisia.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)